

Kinnistu Haldus OÜ lisateenuste hinnakiri alates 01.02.2023a

Kõiki lisateenuseid osutatakse ainult E-R 09:00-17:00 (va. riiklikud pühad), kui hinnakirjas ei ole välja toodud erisust või täpsustust.

Ühtegi lisateenust enam täiendavalt ei kooskõlastata, ülevaate saab juhatus igakuiselt arvelt, kus on määratud sisu, kuupäev ja korteri nr./isiku nimi.

Korteriomaniku või korteri kasutaja info edasust käsitletakse, kui põhjendatud infot, samaväärselt korteriühistu esindusõigust omava isikuga.

Lisateenuste nimekiri saadetakse juhatusale tutvumiseks, juhatus annab 14 päeva jooksul tagasiside, et mis lisateenuseid soovib, et vajadusel osutatakse.

Kõik lisateenused, mida juhatus leiab, et ei ole vaja osutada need nimekirjast eemaldatakse. Korrigeeritud nimekiri saadetakse ka e-kirja teel korteriomanikele, et korteriomanikud oleksid teadlikud, et mis teenuseid korteriühistus on volitatud lisateenusena tellida.

HALDUSTEENUSE lisateenused, mis ei sisaldu igakuises lepingulises maksumus ja mida on võimalik tellida vastavalt vajadusele

Jrk	Kirjeldus	Hind	Ühik	Täpsustus
1.0	Haldusjuhi väljasõit korterelamu aadressile (kuni 30 minutit kohapeal)	30,00 €	kord	Kõik korteriomanike esitatud probleemid või juhatuse korraldused, millega seoses on vajalik haldusjuhi kohalolu, kontroll, probleemitu vastus, kohtumine; 4 korda aastas (1xjuhatuse koosolek, 1xjuhatuse protokoll avaldamine/üldkoosoleku teate avaldamine, 1xüldkoosoleku läbiviimine, 1xüldkoosoleku protokoll avaldamine) sisaldub juba lepingulises üldhinnas.
1.1	Iga järgnev tund korterelamu aadressil tehtava toiminguga raames	30,00 €	tund	Arvestus on poole tunni põhine.
1.2	1.0 ja 1.1 kui see leiab aset tööpäeval 17:01 - 08:59	-	-	Vastava teenuse koefitsent on 1,5 kordne. Rakendatakse, kui tegu pole lepingus sisalduva toiminguga.
1.3	1.0 ja 1.1 kui see leiab aset nädalavahetusel või riigipühadel	-	-	Vastava teenuse koefitsent on 2 kordne. Rakendatakse, kui tegu pole lepingus sisalduva toiminguga.
1.4	Paber kandjal teate koostamine, printimine ja avaldamine, kuni viies trepikojas.	30,00 €	kord	Mitte kauem, kui 1 tund kogukulu. E-kirja teel teate koostamine ja edastamine e-posti kasutajatele tavapärasel tööajal sisaldub juba lepingulises üldhinnas.
1.5	Tegelemine valdkonnaga ja teemadel, mis väljuvad korteriomandi- ja korteriühistuseaduse alusel tavapärase valitsemise valdkonnast.	30,00 €	tund	Arvestus on täistunnipõhine. Tavapärase valitsemise valdkonnad, on sätestatud Korteriomandi- ja korteriühistuseaduse § 35 lõige 2 ja sisalduvad juba lepingulises üldhinnas, kui on sõlmitud haldus-, hooldus-, avarii- ja raamatupidamisteenuse leping.
1.6	Maksekäsu kiirmenetluse esitamise hüvitis	-	kord	Hüvitise suurus sätestatakse korteriomandi- ja korteriühistuseaduses §42. Võla sissenõudmiskulude hüvitamine sõltuvalt nõude suuruselt kuulub haldusettevõttele nõude kulude hüvitamiseks, see nõutakse sisse võlgnikult.

Kinnistu Haldus OÜ lisateenuste hinnakiri alates 01.02.2023a

1.7	Täiendava juhatuse protokollitud otsuse (e-kirja teel) korraldamine	60,00 €	kord	Arvestus ajakulu kuni 2 tundi. Sisaldab: otsuse ettevalmistamist ja eelnõu otsuse dokumendi koostamist, juhatusele saatmist, juhatuse otsuste alusel otsuse lõppdokumendi koostamist ja edastamist liikmetele e-kirja teel. * 1x aastas juhatuse otsuse või koosoleku kulu on lepingu üldhinna sees.
1.8	Täiendava juhatuse protokollitud koosoleku (füüsiline) korraldamine	90,00 €	kord	Arvestus ajakulu kuni 2 tundi. Kui toimub Pärna tn. 9, Põlva E-R 09:00 - 17:00 vahemikus, väheneb maksumus 30€. Sisaldab: koosoleku ettevalmistamist ja füüsilise koosoleku läbiviimist, protokollide eelnõu koostamist, protokollide lõppdokumendi koostamist ja edastamist liikmetele e-kirja teel. * 1x aastas juhatuse otsuse või koosoleku kulu on lepingu üldhinna sees.
1.9	Kordus- või täiendava üldkoosoleku korraldamine või korteriomanike üldkoosoleku otsuse vastuvõtmine koosolekut kokku kutsumata (nn "kirjalik hääletus").	180,00 €	kord	Ei sisalda vastavasisulist juhatuse otsust. Sisaldab: Ettevalmistamist, koosoleku kutse koostamist, koosoleku juhatamist, koosoleku protokollija abistamist protokollimisel, protokollide eelnõu koostamist ja edastamist e-kirja teel. * 1x aastas üldkoosoleku või otsuse vastuvõtmine koosolekut kokkukutsumata on lepingu üldhinna sees.
1.10	Pakkumuspäringu või hinnapäringu läbiviimine	30,00 €	tund	Minimaalne arvestus 1 tund. Arvestus tunnipõhine. Pakkumuspäringu aluseks on juhatuse või üldkoosoleku otsus; 1 x aastaspäringu läbiviimine maksumuse sees.
1.11	Lepingu eelnõu ettevalmistamine/koostamine	30,00 €	tund	Minimaalne arvestus 1 tund. Arvestus tunnipõhine. Rakendatakse juhul, kui teine osapool ei koosta (või pole kohustatud koostama) lepingut ning juhatuse või üldkoosolek soovib, et lepingu koostaks korteriühistu haldusjuht.
1.12	Kütte- ja ventilatsiooniseadme seadistuse kontroll E-R 09:00-17:00 (va. riiklikud pühad)	30,00 €	kord	Korteriomaniku probleemteavituse või juhatuse korraldusel kontrollitakse soojasõlme või ventilatsioonisüsteemist seadistatud põhiandmeid; veakoodi või anomaalia korral edastatakse info hoolduslepingulisele ettevõttele.
1.13	Elektrisüsteemi kaitselahuti kontroll ja vajadusel sisselülitus E-R 09:00-17:00 (va. riiklikud pühad)	30,00 €	kord	Korteriomaniku probleemteavituse või juhatuse korraldusel kontrollitakse elektrisüsteemi rikke korral konkreetset kaitselahutit ja teostatakse vajadusel selle sisselülitamine. Probleemi jätkumisel edastatakse info elektritööde ettevõttele.
1.14	Üldala pirni vahetamine või valgusti kontroll	20,00 €	kord	Lisaks pirni hind. Kontrollitakse konkreetset probleemset valgustit. Kui probleem pirnis, siis see vahetatakse, kui ei, siis edastatakse probleem elektritööde tegevale ettevõttele. Ainult valgusti, mis asub kuni 3m kõrgusel.
1.15	Veepehmendi filtrile soola lisamine	30,00 €	kord	Veepehmendi soolamahuti täitmine (sool ja mahuti samas ruumis)
1.16	Teavitus juhatusele, kui lisateenus on ületamas 300€ piirmäära	-	-	Üldine teavitus saadakse arve edastamisega (sisu kirjeldusega), kui aga maksumus on ületamas 300€ piiri, siis teavitatakse juhatust erakorraliselt ja küsitakse, kas jätkatakse konkreetse lisatööga edasi tegelemine. Iga lisateenus käsitletakse eraldi arvestusena.

AVARIIDISPETŠERI lisateenused, mis ei sisaldu igakuises lepingulises maksumus ja mida on võimalik tellida vastavalt vajadusele*

Jrk	Kirjeldus	Hind	Ühik	Täpsustus
2.0	Avariidispetšeri väljasõit korterelamu aadressile (kuni 30min kohapeal)	30,00 €	kord	Kui korteriühistul on sõlmitud avariidispetšerteenus ja teavituse olemus/ulatus ei ole piisavalt selge, et määratleda avarii põhjus. Või tegu on kiireimat võimaliku reageerimist vajava olukorraga või dispetšer on kohustatud kohale tulema.
2.1	Iga järgnev tund korterelamu aadressil tehtava toiminguga raames	30,00 €	tund	Arvestus on poole tunni põhine.
2.2	1.0 ja 1.1 kui see leiab aset tööpäeval 17:01 - 08:59	-	-	Vastava teenuse koefitsent on 1,5 kordne
2.3	1.0 ja 1.1 kui see leiab aset nädalavahetusel või riigipühadel	-	-	Vastava teenuse koefitsent on 2 kordne

* kui on sõlmitud vastav leping

RAAMATUPIDAMISE lisateenused, mis ei sisaldu igakuises lepingulises maksumus ja mida on võimalik tellida vastavalt vajadusele**

Jrk	Kirjeldus	Hind	Ühik	Täpsustus
3.0	Paberarvete laialikanne (15. kuupäevaks)	15,00 €	kord	Kui paberarved peab printima ja postkasti edastama haldusettevõtte.
3.1	E-arvete edastus internetipangas	7,50 €	kord	Korteriomanikele igakuiste arvete üleslaadimine internetipangas e-arvetena (otsekorraldus).
3.2	Korteri- ja/või peaarvestinäitude korje	15,00 €	kord	Kui peaarvesti või korteri näidud peab kortermaja juurest otsima haldusettevõtte.
3.3	Palgaarvestus	15,00 €	tk	Sisaldab aruandluse, tasu maksmise ja maksude tasumise korraldamist.

** kui on sõlmitud vastav leping